



Mødeindkaldelse	Dato: onsdag 29.10.25	Tid: 17.00-19.00
Mødested	Personalerummet	
Medbring	Godt humør	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Peder Dannenberg, Idahella Hyldgaard Bacher, Forperson Rune Sandvik, Morten Holm Bundgaard, Marie Rønn, Næstforperson Mia Lundkvist Zanchetta, Martin Skou Julius Lundberg (medarbejder – TR-skolen) Frederik Scheffel (medarbejder – TR Nordlyset) Elever	
Tilstede:	Rune, Anders, Sofie, Majbritt, Anne, Frederik, Idahella, Marie, , Morten, Marie Louise, Anne Werner, Peder.	
Afbud:	Inna Bergstrøm, Astrid Willemoes, Julius Lundberg, Mia Lundkvist	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Anders Arnfred	
Indbudte	Suppleanter: Astrid Willemoes, Inna Bergstrøm Peter Aksten (skoleleder), Sofie Normann Pedersen (KKFO-leder), Anders Arnfred (afdelingsleder - indskolingen), Majbritt Nielsen (afdelingsleder - RC, bh.klasser), Anne Werner Linnet (afdelingsleder - mellemtrin), Marie Louise Færing (Souschef - udskolingen)	
Kopi til		

1. Kl. 17.00	Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Godkendelse af mødeleder og ordstyrer Ordstyrer Referat og mødeleder
2.	HHR Der gives orientering fra møde 07.10.25 Der er endnu ikke en tidsplan, en rev. hovedtidsplan kan være klar inden næste orienteringsmøde 18.11.25 Der skal IKKE flyttes rundt mellem etape 1 og etape 2 i juleferien, det bliver efter da

	AT Phillip Albert Heiberg BUF, leder administrativt ressourcecenter Sune Vinfeldt Svendsen KEJD, Fagkoordinator Kasper Thimgaard Pedersen KEJD, Chef for Ejendomsudvikling Deltager i mødet for at fortælle hvad der er op og ned i arbejdet med at efterleve skolens påbud fra AT. Bestyrelsen har brug for en klar melding på, hvordan påbuddet fra AT vil blive efterlevet.
Referat	HHR Ledelsen forventer at modtage en tidsplan i midten af november ved det næste orienteringsmøde 18.11.25. Forventningen er, at rokeringen vil være i vinterferien, men det kan også blive i påskeferien. I forbindelse med HHR vil der komme affaldssortering tæt på den nuværende parkeringsplads ved Grevingevej. AT Sune Vinfeldt Svendsen KEJD, Fagkoordinator fortæller: Har arbejdet en rum tid på at finde løsninger på ATs påbud. KEJD vil eftersende et notat der handler om hvordan det vil komme til lykkes. KEJD tænker at der er berettiget kritik af behandlingstiden for at få løst påbuddene. Det har også været uhensigtsmæssigt, at der har været udmeldt løsninger, som man ikke har kunnet leve op til efterfølgende. Udfordringen i EAT er imødekommet. I lokale 220 skal der laves en indsat, så det kan leve op til ATs påbud da det vil blive et basislokale igen. De to fløje har ikke tilstrækkeligt luftskifte og temperaturen er ikke regulere ordentligt. En løsning kræver nye anlæg og rørføring. Det er et ret stort indgreb. De lokaler der bliver berørt af det skal genhuses mens det står på. Man kan ikke gennemføre det mens skolen er i gang med en HHR. Derfor skal det igangsættes umiddelbart efter HHR er færdig. KEJD har ikke mandat til at gennemføre det. KEJD kan lave en renovering af det nuværende anlæg. Den nødvendige løsning kræver en modernisering. Derfor vil KEJD og BUF sammen fremføre det til BR så der kommer en merbevilling til en modernisering af ventilationsanlægget. BUF og KEJD lægger op til at det skal være en "need to" sag der lægges op sammen fra de to forvaltninger. Det vil stadig være politikkerne der træffer beslutningen.

	Bestyrelsen sagde: Bestyrelsen vil gerne kvittere for at forvaltningerne anerkender at det har været et uheldsmæssigt forløb. Bestyrelsen er videre opmærksomme på, at der skal søges forlængelse af fristen for påbuddene. KEJD fortæller: Af notatet som forvaltningerne vil eftersende til bestyrelsen, skal det også fremgå hvad de midlertidige tiltag vil være for at afhjælpe problemet i mellemtiden. KEJD vender tilbage med en dato for hvornår skolen modtager vejledning til, hvilke midlertidige tiltag, der skal laves. Forvaltningerne påtænker at påbegynde projekteringen inden HHR er færdig så man står klar til at påbegynde arbejdet med ventilation, når HHR er færdig. Phillip Albert Heiberg BUF, leder administrativt ressourcecenter fortæller: BUF forventer, at ventilationen og arbejdet med renovering af elevtoiletter kan foregå samtidig. Efter gæsterne forlod mødet besluttede bestyrelsen: Bestyrelsen forventer at modtage notatet i løbet af 10 dage Bestyrelsen forventer at der i notatet stå hvornår KEJD og BUF vil søge om merbevillingen til en modernisering af ventilationsanlægget, er det til Overførselssag 2025-2026 eller Budget 2027
3.	Nyt fra elevrådet:
Referat:	
4.	Mediestrategi: I forlængelse af sidste bestyrelsesmøde skal bestyrelsen beslutte om der skal iværksættes en mediestrategi og politisk påvirknings kampagne m.h.t at skabe opmærksomhed omkring arbejdsmiljøproblemer på skolen Ledelsen gør opmærksom på at det indtil nu har virket bedst hvis bestyrelsen har lagt pres på sagen via de indre linjer. Der skal træffes beslutning herom.

Referat:	Bestyrelsen beslutter at udsætte dette punkt til næste bestyrelsesmøde 18.11.25 således at notatet fra KEJD og BUF er modtaget og læst inden en beslutning træffes.

5	Høring - udvidelse af trafiksikkerhedszonen omkring Korsager Forvaltningen vil gerne høre Skolens vurdering af nedenstående: Grundejerforeningen i området ved Korsager Skole har henvendt sig med ønske om at inddrage Stenløsevej, således at der også indføres indkørselsforbud på denne vej. De har vedhæftet et bilag, hvor det fremgår, hvor det foreslåede nye skilt vil blive opsat. korsagerskole 2025sikkerhedszone 1 Ledelsen har givet denne tilbagemelding: Angående Grundejerforeningens ønske om at inddrage Stenløsevej er ledelsen klart imod det. Mange forældre arbejder med de nuværende regler, fordi de kan trods alt komme ind fra Islevhusvej og sætte af i en rimelig afstand til Skolen. Med dette forslag skal elever sættes af på Islevhusvej som er stærkt trafikeret, også af cyklister på vej mod Nørre G. Personalet skal enten parkere på Islevhusvej eller køre til Frederikssundsvej for at kører ind ad Glumsøvej hvor der jo ligger en stor daginstitution Så Ledelsen kan på ingen måde bakke dette forslag op. Hvis I går videre med det – foreslår ledelsen at forslaget kommer i Høring hos skolebestyrelsen Da forvaltningen ønsker at gå videre – ønskes der et høringssvar fra bestyrelsen
Referat af beslutningen:	Skolen oplever at de eksisterende indkøringsbegrænsninger har hjulpet indenfor sikkerhedszonen for indskolingseleverne hvor flere er selvtransporterende. I udskoling er der sket en udvikling imod at flere bliver kørt i bil. Sådan så det ud for to år siden. (børnesundhedsundersøgelse) Diskussionen i bestyrelsen var polariseret ift. præferencer hvilket stemmeafgivningen også afspejler.

	Bestyrelsen stemmer om hvorvidt der skal gives et positivt eller negativt høringssvar. To stemmer for ikke at udvide kørselsforbuddet Tre stemmer for ikke at udvide kørselsforbuddet. Flertallet begrundet deres afslag ved at det vil forværre den sikre skolevej hvis elever skal sættes af fra bil på Islevhusvej At forslaget sandsynligvis blot vil flytte trafikken til Ågerupvej og Glumsøvej Mindretallet argumenterede for, at en udvidet tryghedszone vil give en sikrere skolevej for de elever der vælger at gå eller cykle. Skoleleder og forperson laver et høringssvar på baggrund af dette
6	hvordan det går med ophævelsen af 7. klasses udgangstilladelse Der gives en orientering
Referat af beslutningen:	Dette punkt udskydes efter ønske fra elevrådet til 18.11.25, da de ikke har mulighed for at deltage.
7	Opsamling Skoleudviklingssamtale Der gives en orientering
Referat af beslutningen:	Bestyrelsen orienteres om udvalgte punkter fra samtalen. Herunder punkterne, hvor skolens arbejde med talentprogram og seksualundervisning. Korsager skole er blevet certificeret som en talentskole, som følge af de igangværende initiativer på skolen.
8	Opfølgning på skolens arbejde med STEM Der gives en orientering
Referat af beslutningen:	De centrale tiltag i arbejdet blev præsenteret for bestyrelsen.
9	Skolestart august 2026 Korsager Skole er blevet en af de 10 skoler hvor der er udskudt skolestart. Der gives en orientering Hvis en skolebestyrelse og skoleledelse ønsker det, kan der oprettes primo maj-start i KKFO'en –udover start i august - forudsat mindst 10 børn tilmeldes, så et fagligt forsvarligt tilbud kan sikres.

	Vi vil gerne præcisere, at undervisningspligten indtræder den 1. august, og at børnene derfor fra denne dato skal være indskrevet i skolen. Det betyder, at <u>der skal være opstart i KKFO fra primo august</u> (3. august) med henblik på første skoledag 12. august, så børnene er omfattet af skolens tilbud og ansvar fra skoleårets begyndelse – uanset hvordan I vælger at tilrettelægge det pædagogiske opstartsforløb frem mod første skoledag. Ledelsen anbefaler ikke at der gives mulighed for at en gruppe børn kan have opstart 2. maj 2026 Der skal træffes beslutning herom
Referat af beslutningen:	Bestyrelsen beslutter, at der ikke skal gives mulighed for at indgå i et maj-forløb. Dermed vil skolestart for alle elever være primo august.
10	Flytning af møde Bestyrelsens møde onsdag 21.01.26 foreslås flyttet til onsdag 14.01.25 da hele ledelsen er på kursus i Nyborg
Referat af beslutningen:	Dette godkendes.

Orienteringspunkter

11	Fra Nordlyset og skolen (medarbejdere)
Referat	Nordlys: Medarbejderne er glade for, at der ikke vil være majforløb på skolen i år da dette giver mulighed for at fastholde det igangværende arbejde i skolens indskoling. Skolen: Skolen har flere stillingsopslag oppe der går målrettet på at etablere mere to-voksen tid i 9. klasse. Dette på forkant af at der er truffet en politisk beslutning om at tilføre 8. og 9. klasse flere midler fra næste skoleår.
12	Nyt fra Forældrerådet
Referat	
	Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager:

	Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanter deltager ikke, der tages ikke referat).
--	--

Punkter til kommentering

13	Eventuelt
	Punkter til kommende møder: Vi mødes skiftevis tirsdag og onsdag kl. 17.00-19.00 - HHR tages med på hvert møde (møde 28.10.25 for områdets forpersoner) Tirsdag 18.11.25 Ferieplan Budgetopfølgning Feed-back samtaler Onsdag 14.01.26 Følge investeringen i mangfoldige børnefællesskaber Budget 2026, skolens budget Korsager skoles beredskabsplan og PLOV Tirsdag 17.02.26 Talentstrategi Forventet regnskab for 2025 Planlægge bestyrelsesvalg Timeplan for 2026/27 (møde 24.02.26 for bestyrelser i området) Onsdag 25.03.26 Opfølgning på frisættelsesdagsordenen Tirsdag 21.04.26 Bestyrelsesmøde 17-18 Budgetopfølgning Møde med kontaktførelse 18.30-20.00 Onsdag 20.05.26 Bestyrelsesvalg Tirsdag 16.06.26 Mødeplan for næste skoleår Evaluerings af bestyrelsens arbejde

Årshjul for skolebestyrelsen

Et årshjul kan være med til at give overblik over skole- bestyrelsens arbejde – både for skolebestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke emner bliver behandlet. Skabelonen er vejledende og kan bruges som inspiration, og den kan derfor revideres efter behov. Det er vigtigt, at skolebestyrelsen herudover drøfter, hvilke øvrige emner bestyrelsen eventuelt også vil fokusere på.

I skemaet på næste side fremgår både emner og tilgængeligheden af data i Københavns Kommune, der ligeledes kan gøres til genstand for drøftelse i skolebestyrelsen. De tilgængelige data der her er oplistet, er tænkt som en mulighed for at kvalificere skolebestyrelsens drøftelser af udvalgte emner. Det er således ikke meningen at al data skal drøftes, men at skolebestyrelsen kan vælge at lægge en drøftelse om f.eks. elevernes trivsel på det tidspunkt af året, hvor man kan se at der i kommunen foreligger data om elevernes trivsel.



Årshjul for
skolebestyrelsen.pdf