



Mødeindkaldelse	Dato: onsdag 29.01.25	Tid: 17.00-19.00
Mødested	Personalerummet	
Medbring	Godt humør	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Peder Dannenberg, Idahella Hyldgaard Bacher, Forperson Rune Sandvik, Morten Holm Bundgaard, Marie Rønn, Næstforperson Mia Lundkvist Zanchetta, Martin Skou Majbritt Nielsen (medarbejder) Elever	
Tilstede:	Peter, Emilie, Sofie, Marie, Anders, Rune, Inna, Marie, Martin, Idahella	
Afbud:	Morten Holm Bundgaard, Astrid Willemoes, Mia Lundkvist Zanchetta, Majbritt Nielsen	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Anders Arnfred	
Indbudte	Suppleanter: Hristina Papaconstantinou, Sofie Khajuria, Astrid Willemoes, Inna Bergstrøm Peter Aksten (skoleleder), Sofie Normann Pedersen (KKFO-leder), Anders Arnfred (afdelingsleder - indskolingen), Emilie Klubien (afdelingsleder - mellemtrin), Marie Louise Færing (Souschef - udskolingen)	
Kopi til		

1. Kl. 18.00	Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Godkendelse af mødeleder og ordstyrer Ordstyrer Referat og mødeleder
2.	Nyt fra elevrådet:
Referat:	Elevrådet har haft en god tur til Ungdomsøen Elevrådet oplever kun kortvarige lydgener i undervisningstiden fra HHR.
3.	Byggesag - status og orientering Der gives en mundtlig orientering

	<p>HHR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er orienteringsmøde om HHR 17.01.25 med byggeleder • Der er lyttemøde 05.02.25, hvor flytningen ved påske planlægges • Der er møde 03.02.25 hvor der tages hul på planlægningen af efterarbejdet med maling og elevtoiletter <p>AT-indeklima – efter HHR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er møde 29.01.25 hvor der tales om løsninger ved AT-sagen om indeklima i indskolingsafdelingen
Referat:	<p>Tidsplanen holder fortsat således at næste etape træder i kraft ved påskeferien.</p> <p>Opdatering på sag ved arbejdstilsynet omkring utilstrækkelig ventilation. Der er lagt op til at lave en løsning til ca. 6 millioner, hvor ventilationen skiftes ud. Dette arbejde vil få indflydelse på nogle af klasserne i indskolingen. Disse klasser vil skulle gøre brug af de opstillede pavilloner. Den præcise planlægning er ikke på plads endnu.</p>

4	<p>Regnskab 2024 og budget 2025</p> <p>Regnskab 2024 foreligger ikke endnu AF har sendt dette til os Skolen: forventet overskud på 1,1 mio. kr. Skålen vil i 2025 have udgifter: legeplads i skolegården 350.000, gardiner til mellemtrin og udskoling 400.000 Samt 325.000 til en ekstra ordinær personaleomkostning KKFO: forventet overskud på 370.000 kr. Nordlyset vil i 2025 have 300.00 i udgift til en ekstra ordinær personaleomkostning</p> <p>Budget 2025 er ikke færdigt i skrivende stund Der er møde med AF 21.01.25, hvis budget 2025 bliver færdigt her, håber ledelsen at det færdige budget kan fremlægges på mødet til godkendelse</p> <p>Skolen ser fornuftigt ud med de tilførsler der kommer med Mangfoldige børnefællesskaber. Nordlyset er også fint, men en ekstra bevilling halveres i 2025 (-500.000) og bortfalder i 2016 (yderligere -500.000)</p>
Referat:	<p>Budgettet gennemgås med nogle nedslag. Skolebestyrelsen godkender budgettet.</p>

Mangfoldige børnefællesskaber

Der gives en orientering om den politiske retning, som er udsendt i den kommunale redegørelse



Kommunal redegørelse (A20) for

Og der gives en gennemgang af økonomisk udmelding

	Faktisk elevtal pr. 5.4.2024	Forventet elevtal pr. 5.9.2025
Elevtal	765	806
Antal 0. klasser	4	5
Antal 1. klasser	5	4
Bevilling	Budget 2025	Budget 2026
Øget ledelse 5-12	199.398	478.172
Overgangspædagoger 12-12'	1.022.262	1.157.191
Coteaching børnehaveklasse 5-12	301.746	723.611
Coteaching 1. klasse 5.12	707.555	1.696.775
Kompetence og kapacitetsopbygning på skoler 12-12	352.665	371.566
Drift -overhead	208.995	215.382
Tid til faglig sparring, forberedelse og forældredialog	474.505	1.137.901
Total budget	3.267.125	5.780.598

Forventet udmøntning i ansættelser

1 afdelingsleder

2 overgangspædagoger

Børnehaveklasse, 1 ekstra til ny klasse, forventet tovoksen i alle timer

Forventet 4 lærere mere i indskolingen

Kapacitet og sparring ses under et, alle lærere og bh.kl.leder får en

pulje på 45 timer til disse emner, dette forventes at udløse 2 lærere

mere generelt

Overhead = uforudsete udgifter

Referat:

Samlet set er der tale om en væsentlig tilbageførsel af midler til folkeskolen. Det større budget giver anledning til en række nyansættelser til august 2025. Dette vil være det samme for alle skoler i København. Dermed vil der være meget stor efterspørgsel på lærer og det bliver en stor opgave at få de rigtige i hus.

Folkeskolens kvalitetsprogram

Der skal inden sommeren træffes beslutning om følgende punkter.

- Afkortelse af skoledagen, februar-mødet
- Godkendelse af timestfordelingsplan, marts-mødet
- Eventuelt brug af karakterskalaen på 6.-7. årgang, april-mødet
- Projekt opgave på 9. årgang april-mødet
- Juniormesterlære, 8.-9. årgang maj-mødet

Der gives en orientering om disse punkter så bestyrelsen ved hvad der skal besluttet i det næste halve år

Dernæst orienteres om følgende

- Frihed til lokal beslutning om bevægelse i skole
- Afskaffelse af centralt krav om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Afskaffelse af centralt krav om fuld kompetencedækning i indskolingen
- Lokalt valgfag i 7.-8. eller 8.-9. klasse
- Ny timetalsfordeling
- Erhvervspraktik til alle
- Mindre Prøvetryk

Sluttelig orienteres om initiativer der skal iværksættes i skoleåret 2027/28

- Indførelse af Folkeskolens fagplaner
- Praktisk/musisk valgfag i 8.-9. klasse
- Teknologiforståelse integreres i udvalgte eksisterende fag i 1.-9. klasse
- Teknologiforståelse som nyt 5. praktisk/musisk valgfag i 7.-8. klasse



Informationsbrev om
Folkeskolens kvalitets

Forventede mødetider for indskolingen pr 01.08.25


0. årgang	20	3	25	kl 12.00 frit tre dage og kl 13.15 en dage samt kl. 14.00 om onsdagen
1. årgang	23		25	kl 12.00 frit tre dage og kl 13.15 en dage samt kl. 14.00 om onsdagen
2. årgang	25		27	kl 13.15 i frit tre dage, en dag kl 12.00 og kl 14.00 om onsdagen
3. årgang	27		29	kl 13.15 i frit tre dage og kl 14.00 i to dage (onsdage)


Referat af beslutningen :

Hovedpunkterne i folkeskolens kvalitetsprogram gennemgås til orientering for bestyrelsen. Herunder afkortningen af skoledagen i indskolingen jf. oversigten ovenfor.

Planlægning af møder med kontaktførelse, forældre og forældreråd

Ledelsen forslår derfor at bruge bestyrelsesmødet i marts dertil

	<p>Bestyrelsesmøde tirsdag d. 25.02 fra 17.00 til 18.00 og så inviteres kontakt/trivselsforældre/forældreråd til et møde fra kl. 18.00.</p> <p>Indhold på mødet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peter byder velkommen og herunder (anerkender indsatsen der er vigtig for Korsager) 2. Præsentation af skolebestyrelsens arbejde ved skolebestyrelsesformand 3. Workshop under overskriften vidensdeling om fællesskaber og trivsel på årgangen <p>Invitation vedhæftes</p>
Referat af beslutningen :	Forslaget godkendes af bestyrelsen.
8	<p>Fælles skolebestyrelsesmøde onsdag 26.02.25 kl 17.00-19.00</p> <p>Det er hele bestyrelsen der er inviteret, hvor mange kommer ?</p> <p>Emnet er Mangfoldige børnefællesskabet</p> <div style="text-align: center;">  <p>Mangfoldige Børnefællesskaber.pp</p> </div>
Referat af beslutningen :	Peter udsender en invitation til bestyrelsen.
9	<p>Indskrivningen</p> <p>Indskrivningen forventes afsluttet i området 20.01.25 Derefter gennemgås alt igen inden udsendelse af optagelsesbrev 30.01.25</p> <p>D.d har vi 108 indskrevne elever, det forrykkes sandsynligvis 20.01.25 104 elever fra eget distrikt der ønsker Korsager 4 elever som har søskende på Korsager</p> <p>Grundet vores HHR og stores på såvel inde- som udeareal arbejdes det med en model hvor ca. 50 % først starter på Korsager 01.08.25</p> <p>Det gives en mere detaljeret orientering på mødet</p>
Referat af beslutningen :	Bestyrelsen orienteres.
10	<p>Skærmb brug i undervisning (lærere og vikarer) og i pauser</p> <p>Der har været afholdt et møde i arbejdsgruppen.</p>

	<p>Ina, Rune, Martin, Peter, Anders, Majbritt. I mødet deltog Rune, Anders og Majbritt en medarbejder</p> <p>Bestyrelsen pointerer, at alle aldersgrænser skal overholdes i forbindelse med film og tv-visning.</p> <p>Ud fra Ledelsens udkast har Rune udarbejdet dette</p> <p>Dette princip indstilles til godkendelse</p> <div style="text-align: center;">  <p>Princip nr 23. for skærmb brug og analog</p> </div>
Referat af beslutningen :	<p>Mødet i arbejdsgruppen blev ikke afholdt pga. sygdom.</p> <p>Princippet godkendes af skolebestyrelsen og anbefaler at forældrerådet også forholder sig til om de mener det skal gælde i KKFO-tiden.</p>

Orienteringspunkter

11	Fra Nordlyset og skolen (medarbejdere)
Referat	<p>Nordlys:</p> <p>Ikke nyt til dette punkt.</p> <p>Skolen:</p> <p>Skolen er i fuld gang med at gøre klar til fastelavn. Der er nogle pladsudfordringer ift. at få plads til tøndeslagningen, men der laves en god ordning.</p> <p>Derudover kommer der snart gallafest for udskolingen. Eleverne glæder sig meget til festen. Rent praktisk vil dagen tælle som en dobbelt skoledag. Dermed har eleverne fri om fredagen.</p>
12	Nyt fra Forældrerådet
Referat	Ikke noget til dette punkt.
	<p>Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager:</p> <p>Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanter deltager ikke, der tages ikke referat).</p>

Punkter til kommentering

13	<p>Eventuelt</p> <p>Der blev givet orientering om løsninger på 3. årgang</p> <p>Der blev orienteret om 1 P-sag, en barsel, en elevsag på skolen og 1 P-sag på Nordlyset</p>
-----------	--

Punkter til kommende møder:

Februar - Tirsdag 25.02.25
Afkortelse af skoledagen

Bestyrelsesmøde fra 17.00 til 18.00 og så inviteres
kontakt/trivselsforældre/forældreråd til et møde fra kl. 18.00.

Indhold på mødet:

1. Peter byder velkommen og herunder (anerkender indsatsen der er vigtig for Korsager)
2. Præsentation af skolebestyrelsens arbejde ved skolebestyrelsesformand
3. Workshop under overskriften vidensdeling om fællesskaber og trivsel på årgangen

Marts - Onsdag 26.03.25

Lektier

Timefordeling

April - Tirsdag 29.04.25

Eventuel brug af karakterer på 6.-7. årgang

Projekt opgaven på 9. årgang

Maj - Onsdag 21.05.25

Juniormesterlære

Juni - Tirsdag 17.06.25

Årshjul for skolebestyrelsen

Et årshjul kan være med til at give overblik over skole- bestyrelsens arbejde - både for skolebestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke emner bliver behandlet. Skabelonen er vejledende og kan bruges som inspiration, og den kan derfor revideres efter behov. Det er vigtigt, at skolebestyrelsen herudover drøfter, hvilke øvrige emner bestyrelsen eventuelt også vil fokusere på.

I skemaet på næste side fremgår både emner og tilgængeligheden af data i Københavns Kommune, der ligeledes kan gøres til genstand for drøftelse i skolebestyrelsen. De tilgængelige data der her er oplistet, er tænkt som en mulighed for at kvalificere skolebestyrelsens drøftelser af udvalgte emner. Det er således ikke meningen at al data skal drøftes, men at skolebestyrelsen kan vælge at lægge en drøftelse om f.eks. elevernes trivsel på det tidspunkt af året, hvor man kan se at der i kommunen foreligger data om elevernes trivsel.



Årshjul for
skolebestyrelsen.pdf