



Mødeindkaldelse	Dato: tirsdag 17.06.25	Tid: 17.00-19.00
Mødested	Personalerummet	
Medbring	Godt humør	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Peder Dannenberg, Idahella Hyldgaard Bacher, Forperson Rune Sandvik, Morten Holm Bundgaard, Marie Rønn, Næstforperson Mia Lundkvist Zanchetta, Martin Skou Julius Lundberg (medarbejder – TR-skolen) Frederik Scheffel (medarbejder – TR Nordlyset) Elever Huda Zahra	
Tilstede:	IdaHella, Lars, Rikke Soede, Emilie (BUF), Marie Røn, Mia, Astrid, Anders, Rune, Peder, Maj-Britt, Julius, Frederik, Lars, Morten, Inna.	
Afbud:	Sofie Normann, Sofie Khajuria, Marie Louise Færing	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Anders Arnfred	
Indbudte	Suppleanter: Sofie Khajuria, Astrid Juhl-Petersen, Inna Bergstrøm Peter Aksten (skoleleder), Sofie Normann Pedersen (KKFO-leder), Anders Arnfred (afdelingsleder - indskolingen), Majbritt Nielsen (afdelingsleder – RC, bh.klasser), Marie Louise Færing (Souschef – udskolingen)	
Kopi til		

1. Kl. 17.00	Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Godkendelse af mødeleder og ordstyrer Ordstyrer Referat og mødeleder
2.	HHR <u>Referat fra sidste møde:</u> Bestyrelsen er frustreret over at der i øjeblikket ikke er synlig fremdrift. Bestyrelsen forventer, at der snart, inden 17.06.25, kan fremvises en revideret tidsplan. Bestyrelsen har et klart ønske om at blive orienteret direkte af bygherrer på bestyrelsesmødet 17.06.25 kl 17.00 hvis der ikke kommer en tidsplan.

Bestyrelsen ønsker også at der fremvises en plan for det efterarbejde som ikke er med i HHR, maling og elevtoiletter
Når tidsplanen ikke kan holdes, kan det malerarbejdet og elevtoiletterne vel lægges ind i tidsplanen for HHR så det foregår samtidig
Da der fortsat ikke er nogen tidsplan, er bestyrelsen bekymret for mulige konsekvenser ved eksamensafholdelse i maj/juni 2026.

Til dagens møde til dette punkt er inviteret

Rikke Sode, bygherre, projektleder, byggeri København

Emilie Eltzholtz, projektleder, BUF

De har eventuelt flere med.

Hvis der lige pludselig kommer en ny tidsplan, forventer bestyrelsen stadig at dette punkt gennemføres.

Bestyrelsen har følgende spørgsmål:

Hvad er årsagen til at tidsplanen ikke holder?

Hvad har bygherre gjort for at der kommer en ny tidsplan?

Er der dagbøder i forbindelse med at tidsplanen ikke holder?

Hvornår forventer Bygherre at der kommer en ny tidsplan?

Hvad tænker bygherre ved bestyrelsens bekymring for mulige konsekvenser ved terminsprøver i januar 2026 og eksamensafholdelse i maj/juni 2026? (der er 4 9. klasser)

I projekteringen er der begået flere fejl, bla manglende elektronisk udluftning i personalerummet- skolen henledte opmærksomheden på dette på orienteringsmødet 02.05.25, på orienteringsmødet 23.05.25 siger Sweco at det vil blive prioriteret – nu her 2 måneder efter det blev fortalt, er spørgsmålet – hvornår er det færdiggjort? Så der kan ske en forbedring af indeklimaet?

Vi går ud fra at bygherre er orienteret om, at skolen har påbud fra AT om indeklimaet.

Hvilken kontrol er der af Sweco's arbejde og hvem har ansvaret for deres fejl?

Hvorfor har entreprenør den fulde magt over at andre håndværkere ikke kan arbejde der samtidig? Vi tænker at det er en bygherrebeslutning – er bygherre enig i dette eller er det kontraktlig skrevet ind at entreprenør er enevældig?

Det forringer i stor grad mulighederne i skoles drift, når nyt legepladsstativ ikke kan etableres og nye gardiner ikke kan hænges op – med den konsekvens at der skal bygges i længere tid og der derved ikke er respekt for skolens drift.

	Vi forstår der er skaffet midler til at male de lokaler der ikke males og til renovering af elevtoiletter. Hvordan tænkes det gjort? Med respekt for skolens drift. Bliver der malet i de resterende lokaler i de forskellige etaper? Eller skal det gøres efterfølgende? Bliver elevtoiletterne renoveret i de forskellige etaper? Eller skal det gøres efterfølgende? Er der en tidsplan for dette? Er der en projektplan over omfanget? Hvis ja, vil vi gerne se den – hvis nej, hvorfor ikke ?
	Lars Wang Maarbjerg (Kontorchef, Byggeri København (ByK)) fortæller: Den afgørende årsag til at byggeriet er forsinket er, at der er nogle loftselementer i loftet, hvor stålkonstruktionen er blotlagt. Dette burde være dækket med beton. Det er en uforudset ting i byggeriet. Det er kommunen ved at finde en løsning på. Den løsning der skal laves, er ny, da man ikke har prøvet det før. Planen er at efterprøve de to nye løsninger i kommende uge. Det er Sweco, der skal kigge på om de nye løsninger fungerer. Dansk Undersøgelse og Teknologisk Institut er kontaktet med henblik på, at de også skal komme med et bud på en løsning. Det er blevet planlagt således, at eftermaling af lokaler kommer til at ske som en del af etape 1 og 2, så eleverne flytter retur fra pavilloner i nymalede lokaler. Betydning for byggeriets tidsplan Tidsrammen for worstcase er, at man vil være færdig med 1. etape i juni måned 2026. Kommunen har kontaktet en tredje rådgiver, der muligvis kan komme med et hurtigere projekt for lofterne. Bygherre (ByK) kan ikke levere en forventet tidsplan endnu. Den eftersendes til bestyrelsen så snart rådgiver (Sweco) har en revideret plan. Kommentarer fra bestyrelsen Bestyrelsen er bekymret for, at afslutningen af etape 1 bliver midt i eksamensperioden 2026. Derfor ønsker bestyrelsen svar på, hvordan Byggeri København kan støtte op om at prøveafviklingen kan lykkes.

	- Byggeri København tilkendegiver at renoveringen skal planlægges rundt om prøveafviklingen således, at den kan lade sig gøre. - Det tilkendegives at det ønskede behov for kommunikation vil blive imødekommet. Der er en bekymring for om Byggeri København samler op på mangler i byggeriet. - Det fortæller Byggeri København, at der er en procedure for i KK. Det aftales, at bestyrelsen/skoleleder bliver involveret i forbindelse med delafleveringer. Bestyrelsen spørger ind til, hvorfor skoletoiletter ikke kan renoveres samtidig med projektet med HHR. - Lars Hornung Bahn (BUF, Chef Kapacitet) fortæller, at det skyldes strukturer i den måde byggebranchen er indrettet på. Det skyldes ligeledes, at pengene til reparationerne og udbygningen af elevtoiletter er givet efter bevillingen og projekteringen til HHR. - Når tidsplanen for HHR er klar, vil projekteringen af toiletterne gå i gang. Lige så snart HHR er færdig vil BUF (Bygningsdrift) kunne gå i gang med at iværksætte renovering af elevtoiletter. Bestyrelsen spørger ind til om forsinkelsen i byggesagen kommer til at lægge skolen økonomisk til last. - Byggeri København fortæller, at det gør det ikke. Bestyrelsen spørger ind til hvordan majbørnene skal håndteres næste år. I år er ca. halvdelen af børnene startet i majforløb pga. mangel på plads som følge af HHR. Den anden halvdel er blevet i børnehaverne frem til 1. august. - Lars Hornung Bahn (BUF, chef i Kapacitet) fortæller er man er villig til at se på om alle børnene skal blive i daginstitutionerne og først begynde på skolen til skolestart 12. august 2026. Det skal der afholdes møder om med skolens ledelse i sensommeren 2025.
3.	Nyt fra elevrådet:
Referat:	Elevrådet har lavet en grundlovsfest for børnene i udskolingen. Det var en rigtig god dag. Elevrådet fortæller, at der i enkelte tilfælde er støjgener fra byggeriet.
4.	Juniormesterlærer

	Nu er der kommet materiale fra forvaltningen Der gives en kort gennemgang   Juniorlærere - Forældreinformation Arbejdsgangsbeskrivelse om juniorlærere
Referat:	Skolen vurderer, at der kommer et begrænset antal elever til juniorlærere fordi deltagelsen betyder, at barnet bliver afskåret fra at komme på gymnasiet. Dette vækker en væsentlig modstand blandt forældre.

5	Evaluerings af bestyrelsens arbejde - hvordan er året gået? En drøftelse om året der er gået - hvad ønsker vi ændret til næste år? Hvad skal være fokusområder for det næste skoleår? En første drøftelse af fokusområder - beslutning på juni-mødet Emner der blev foreslået på sidste møde - Er der tilfredshed med helhedsrenoveringen. Opfølgning på de fysiske rammer - Ønske om at følge den øgede investering i indskolingen i kommende skoleår - Mangfoldige børnefællesskaber. - Ønske om at se på den tiltagende forskel mellem piger og drenge ift. optaget på gymnasiale uddannelser - Et ønske om fortsat at følge frisættelsesdagsordenen. Er der yderligere bestyrelsen skal forholde sig til? - Opfølgning på skolens arbejde med STEM - Fysiske rammer - efterarbejdet med maling og elevtoiletter - Evalueringskultur - feedback på 6. og 7. årgang - når der ikke gives karakterer
Referat af beslutningen:	Evalueringskultur tages op til august Følge investeringen i mangfoldige børnefællesskaber tages op omkring årsskiftet HHR tages med på hvert møde Opfølgning på skolens arbejde med STEM til efteråret Opfølgning på frisættelsesdagsordenen til foråret
6	Mødeplan skoleåret 2025 Ledelsen foreslår at vi fortsætter med møder skiftevis tirsdag og onsdag kl. 17.00-19.00 Onsdag 27.08.25 Tirsdag 23.09.25 for således tirsdag 30.09.25, så der ikke er møde to gange i samme uge Onsdag 24.09.25 Skoleudviklingssamtale 15.30-17.30 Onsdag 22.10.25 (møde 28.10.25 for områdets forpersoner)

	Tirsdag 18.11.25 Onsdag 21.01.26 Tirsdag 17.02.26 (møde 24.02.26 for bestyrelser i området) Onsdag 25.03.26 Tirsdag 21.04.26 Onsdag 20.05.26 Tirsdag 16.06.26 Til beslutning
Referat af beslutningen:	Datoerne godkendes.
7	Elev-trivsel De to hovedrapporter gennemgås Der orienteres om den kommende proces   Skolerapport_0-3_kla Skolerapport_4-9_kla sse 2025 Korsager Skisse 2025 Korsager Sk
Referat af beslutningen:	Rapporterne blev gennemgået og der blev diskuteret enkelte elementer
8	Personale-trivsel Hovedrapporten gennemgås Der orienteres om den kommende proces  TU25 Hele Korsager_Skole_-_202
Referat af beslutningen:	Dette punkt udskydes.
9	Tilmelding af repræsentanter til Skole og Forældres landsmøde I denne uge inviterer vi alle forældrevalgte medlemmer på vores medlemsskoler til Skole og Forældres landsmøde 2025, som finder sted den 21.-22. november på Nyborg Strand. Temaet for årets landsmøde er Folkeskolens kvalitetsprogram, som lægger op til indflydelse gennem samarbejde. Derudover fejrer vi også foreningens 90-års jubilæum. Den formelle tilmeldingsfrist er 30. september, og det vil være en stor hjælp, hvis du allerede nu gør jeres skolebestyrelse

	opmærksom på, at de har mulighed for at deltage, hvis de ønsker det. Praktisk info Afhængig af skolens størrelse, kan skolen deltage med • Op til 2 delegerede for skoler op til 599 elever • Op til 3 delegerede for skoler med 600-999 elever • Op til 4 delegerede for skoler med 1000 elever og derover. Pris pr. deltager, som faktureres til skolen • Hele mødet inkl. fuld forplejning og enkeltværelse kr. 2.825,- • Hele mødet inkl. fuld forplejning og delt dobbeltværelse kr. 2.475,- • Hele mødet inkl. fuld forplejning uden overnatning kr. 1.925,- • Kun lørdag til landsmødets generalforsamling kr. 800,- I er velkommen til at sende flere forældre til landsmødet end det antal delegerede, I kan udpege. De ekstra forældre kan deltage i hele programmet, men har ikke stemmeret på generalforsamlingen. Link til program og tilmelding: Landsmødet 2025 Ring eller skriv endelig, hvis du har spørgsmål. De bedste hilsner Nina Bossen Kursus- og medlemsadministrator Skole og Forældre Telefon: 3386 0206 E-mail: nib@skole-foraeldre.dk Bestyrelsen beslutter hvor mange og hvem der tager til landsmødet.
Referat af beslutningen:	Er der nogen som gerne vil deltage, skal de kontakte Peter Aksten senest 25.09.25

Orienteringspunkter

10	Fra Nordlyset og skolen (medarbejdere)
Referat	Nordlys: Skolen: Arbejder med at få alle nyansættelser på plads frem mod kommende skoleår. Der gøres klar til at årgangene der skifter afdeling, kommer på plads de nye steder de skal være på skolerne.

	Korsager skoles nye brandtilsyn har informeret om, at der må være op til 349 mennesker i skolens dramasal. Det betyder, at indskolingen ikke kan holde morgensamlinger samlet.
11	Nyt fra Forældrerådet
Referat	
	Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager: Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanter deltager ikke, der tages ikke referat).

Punkter til kommentering

12	Eventuelt
	Punkter til kommende møder: Vi mødes skiftevis tirsdag og onsdag kl. 17.00-19.00 - HHR tages med på hvert møde Onsdag 27.08.25 Personale trivsel Evalueringskultur tages op til august Planlægning af møde med kontaktforældre Planlægning af møde med forældreråd Onsdag 24.09.25 Skoleudviklingssamtale 15.30-17.30 Tirsdag 30.09.25 Budgetopfølgning Onsdag 22.10.25 Opfølgning på skolens arbejde med STEM Ferieplan (møde 28.10.25 for områdets forpersoner) Tirsdag 18.11.25 Budgetopfølgning Onsdag 21.01.26 Følge investeringen i mangfoldige børnefællesskaber tages op omkring årsskiftet Budget 2026 Tirsdag 17.02.26 Forventet regnskab for 2025 Planlægge bestyrelsesvalg Timeplan for 2026/27

	(møde 24.02.26 for bestyrelser i området) Onsdag 25.03.26 Opfølgning på frisættelsesdagsordenen Tirsdag 21.04.26 Budgetopfølgning Onsdag 20.05.26 Bestyrelsesvalg Tirsdag 16.06.26 Mødeplan for næste skoleår Evaluerings af bestyrelsens arbejde
--	--

Årshjul for skolebestyrelsen

Et årshjul kan være med til at give overblik over skole- bestyrelsens arbejde – både for skolebestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke emner bliver behandlet. Skabelonen er vejledende og kan bruges som inspiration, og den kan derfor revideres efter behov. Det er vigtigt, at skolebestyrelsen herudover drøfter, hvilke øvrige emner bestyrelsen eventuelt også vil fokusere på.

I skemaet på næste side fremgår både emner og tilgængeligheden af data i Københavns Kommune, der ligeledes kan gøres til genstand for drøftelse i skolebestyrelsen. De tilgængelige data der her er oplyst, er tænkt som en mulighed for at kvalificere skolebestyrelsens drøftelser af udvalgte emner. Det er således ikke meningen at al data skal drøftes, men at skolebestyrelsen kan vælge at lægge en drøftelse om f.eks. elevernes trivsel på det tidspunkt af året, hvor man kan se at der i kommunen foreligger data om elevernes trivsel.



Årshjul for
skolebestyrelsen.pdf