







<b>Mødeindkaldelse</b>	<b>Dato: onsdag 29.05.24</b>	<b>Tid: 17.00-19.00</b>
<b>Mødested</b>	Personalerummet efter møde med kontakt og trivselsforældre	
<b>Medbring</b>	Godt humør	
<b>Skolebestyrelsens medlemmer:</b>	Rune Sandvik (forperson), Hristina Papaconstantinou (næstforperson), Peder Dannenberg, Idahella Hyldgaard Bacher, Ghita Jakobi Lauenborg, Morten Holm Bundgaard, Martin Skou  Majbritt Nielsen, Thomas Jensen (medarbejder)  Julius (9) Hafsa (6v)	
<b>Tilstede:</b>	Emilie, Sofie, Majbritt, Idahella, Hristina, Rune, Peder, Anders, Marie, Peter, Morten (deltog men var forsinket), Mia og Inna.	
<b>Afbud:</b>	Ghita Jakobi Lauenborg, Thomas Jensen	
<b>Ikke meldt afbud:</b>		
<b>Referent</b>	Anders Arnfred	
<b>Indbudte</b>	Suppleanter: Mia Lundkvist Zanchetta, Inna Bergstrøm, Lasse Jesper Pedersen Peter Aksten (skoleleder), Sofie Normann Pedersen (KKFO-leder), Anders Arnfred (afdelingsleder - indskolingen), Emilie Klubien (afdelingsleder - mellemtrin), Marie Louise Færing (Souschef - udskolingen)	
<b>Kopi til</b>		

<b>1.</b> <b>Kl. 18.00</b>	<b>Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde</b>  Godkendelse af mødeleder og ordstyrer  Ordstyrer  Referat og mødeleder
<b>2.</b>	<b>Status og temperatur på skolen</b>  Ovenpå den voldsomme og tragiske begivenhed onsdag 22. maj hvor en elev på 8. årgang bliver knivdræbt tager vi en status  Ledelsen orienterer om forløb  Der drøftes  Det besluttes om bestyrelsen vil sende orienteringsbrev ud.

<b>Referat:</b>	Det besluttes at skolebestyrelsen udsender et orienteringsbrev.
<b>3.</b>	<b>Nyt fra elevrådet:</b>
<b>Referat:</b>	

<b>4</b>	<p><b>Valg til skolebestyrelsen - forskudt valg</b></p> <p>Opstillingsmøde onsdag 12. juni kl 17.00 Der holdes efterfølgende bestyrelsesmøde fra 18.00 til 20.00.</p> <p>En plads er reserveret til Nordlysets forældreråd Martin Skou Bestyrelsen besluttede at følge stillerlisten fra valget i 2022 Så Peder, Idahella og Rune fortsætter i bestyrelsen jf. seneste stillerliste</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">         Brev til forældre - Stil op til skolebestyrelser     </div> <div style="text-align: center;">         Stillerliste valgliste juni 2024.xls     </div> </div>
<b>Referat:</b>	<p>Opstillingsmødet bliver onsdag d. 12. kl. 17.00 i personalerummet.</p> <p>I det tilfælde der kommer kampvalg om pladserne i skolebestyrelsen beslutter skolebestyrelsen at stemmeafgivningen vil foregå ved brevafstemning (Fem har stemt for brevafstemning og 2 for elektronisk afstemning).</p>
<b>5</b>	<p><b>Skoleudviklingsamtale</b></p> <p>Torsdag 26. september kl 16.30-18.30</p> <p>Hvor mange forældre skal deltage ?</p> <p>Deltagere Områdechef og konsulent Ledelse Bestyrelse, forældre, elever, medarbejdere</p> <p>Områdechef kommer på skolebesøg 20.09.24 kl 8.00-10.00</p>
<b>Referat af beslutningen:</b>	<p>Ledelsen indstiller til at tre skolebestyrelsesmedlemmer deltager i skoleudviklingsamtalen. Rune og Idahella deltager i samtalen. Det vil Martin eller en stedfortræder fra Nordlyset også.</p>
<b>6</b>	<b>Ledelsens strategiske plan - udgår - forventes selvlæst</b>

	<p>Ledelsen orienterede 24.04.24 om, at skolens ledelse har på foranledning af områdeforvaltningen udarbejdet et udkast til et strategisk program, der sætter retningen for skolens udvikling de næste tre år.</p> <p>Dette er et tiltag der iværksættes på alle Københavns skoler.</p> <p>Der gives en orientering om forløbet og den strategiske plan gennemgås kortfattet.</p> <p>Den strategiske plan skal også i MED 17.06.24</p> <div style="text-align: center;">  <p>Korsager strategisk program SLU 2024 ve</p> </div>
<p><b>Referat af beslutningen:</b></p>	
<p><b>7</b></p>	<p><b>STEM</b></p> <p>STEM er en forkortelse for Science, Technology, Engineering og Mathematics. På dansk dækker det over uddannelser inden for naturvidenskab, teknologi, ingeniørvidenskab og matematik.</p> <p>Bestyrelsen besluttede 24.01.24 at sætte STEM på dagsorden i maj 2024</p> <p>Ledelsen giver et oplæg om hvad der i forvejen arbejdes med indenfor STEM og de praktisk musiske fag og hvilke tiltag der er i overvejelser.</p>
<p><b>Referat af beslutningen:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er programmeringsforløb i gang på 3. og 6. årgang.</li> <li>- Der er to forløb i gang (SUM/SYKL der overordnet handler om problemorienteret matematik) på 4. årgang i matematik.</li> <li>- Korsager er i et samarbejde med at igangsætte en indsats ift. natur og teknik, hvor der bliver søgt fondsmidler</li> <li>- Virksomhedssamarbejde på 6. og 7. årgang. De to virksomheder EKJ rådgivende ingeniører og Energi Solutions indgår i samarbejdet med skolen.</li> <li>- Skolen er i overvejelser omkring at søge fondsmidler til at optimere skolens udearealer ift. arbejdet med STEM.</li> </ul>
<p><b>8</b></p>	<p><b>Påbud fra Arbejdstilsynet om manglende ventilation og derved dårligt indeklima</b></p>

	 AT påbud lokalerne 111-117 samt 212-217  Der gives en orientering
<b>Referat af kommenteringen:</b>	Der orienteres om punktet. Der har været målinger på skolen, som konstaterer for højt CO2-niveau i nogle lokaler. Dette vil blive udbedret ved at opsætte yderligere ventilation på skolens 1. etage.
<b>9</b>	<b>HHR - hvor er vi</b>  Ringetider Eat - kan alle købe ? - hvem skal prioriteres Flyttekoordinering Interne omflytninger  Møde 27.05.24 om Eat og HHR-statusmøde  Der gives orientering og peges på prioritering til Eat
<b>Referat af kommenteringen:</b>	Skolebestyrelsen beslutter at indskolingens skal prioriteres først såfremt, der under HHR ikke er kapacitet til at betjene alle elever der ønsker EAT.  Forberedelserne til HHR forløber efter tidsplanen.

## Orienteringspunkter

<b>10</b>	<b>Fra Nordlyset og skolen (medarbejdere)</b>
<b>Referat</b>	Nordlys:  Forløbet for skolens maj-børn forløber godt. Børnene er landet og trives. I dag har børnene første gang fået besøg af projektet "Sunde glade børn" der omhandler sund mad og bevægelse. Der bliver bl.a. sendt kokke, natur- og bevægelsesvejledere ud til skolen. Projektet er finansieret af Novo Nordisk fonden via Steno-instituttet.  For alle Københavns KKFOer vil der kommer et udvidet årligt pædagogisk tilsyn.
<b>11</b>	<b>Nyt fra Forældrerådet</b>
<b>Referat</b>	
	<b>Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager:</b> Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanter deltager ikke, der tages ikke referat).

	<p>Borgerrepræsentationen i Københavns Kommune har besluttet, at der fra august 2024 ikke længere må serveres kød fra drøvtyggere, dvs. okse-, kalve- og lammekød i BUF.</p> <p>Beslutningen gælder kød og indmad fra okse-, kalv-, lam og får, også når de indgår i forarbejdede produkter som kødpålæg, leverpostej og lign. Mejeriprodukter er ikke omfattet af beslutningen. Beslutningen gælder alt indkøb i Børne- og ungdomsforvaltningens institutioner og skoler, uanset om det er til børnenes madordning, personalemøder eller andre arrangementer i institutionen/skolen.</p>
--	---

### Punkter til kommentering

<b>12</b>	<b>Eventuelt</b>
<b>13</b>	<p><b>Punkter til kommende møder:</b></p> <p>Juni  Kalender for de næste bestyrelsesmøder  BYOD???</p> <p>Vikarer i undervisningen  Skærmb brug i undervisning (lærere og vikarer) og i pauser</p> <p>Skolebesøg til udviklingssamtalen  20.09.24 kl 8.00-10.00 OC + skolekonsulent</p> <p>Skoleudviklingssamtale  26.09.24 kl 16.30-18.30</p>

### Årshjul for skolebestyrelsen

#### BAGGRUND

Et årshjul kan være med til at give overblik over skolebestyrelsens arbejde – både for skolebestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke

emner bliver behandlet. Skabelonen er vejledende og kan bruges som inspiration, og den kan derfor revideres efter behov.

Det er vigtigt, at skolebestyrelsen herudover drøfter, hvilke øvrige emner bestyrelsen eventuelt også vil fokusere på.

I skemaet på næste side fremgår både emner og tilgængeligheden af data i Københavns Kommune, der ligeledes kan gøres til genstand for drøftelse i skolebestyrelsen. De tilgængelige data der her er oplistet, er tænkt som en mulighed for at kvalificere skolebestyrelsens drøftelser af udvalgte emner. Det er således ikke meningen at al data skal drøftes, men at skolebestyrelsen kan vælge at lægge en drøftelse om f.eks. elevernes trivsel på det tidspunkt af året, hvor man kan se at der i kommunen foreligger data om elevernes trivsel.

Årshjul med oversigt over emner, der vedrører skolebestyrelsesarbejdet

Nedenfor følger årshjul med oversigt over emner og løbende tilgængeligt data, som skolebestyrelsen kan anvende i sin planlægning. Emner med understregning angiver, at emnet er obligatorisk for skolebestyrelsen at behandle begrundet i Folkeskoleloven eller lokalpolitiske beslutninger i Københavns Kommune.

Måned	Emner til skolebestyrelsesarbejdet (Baggrund)	Skolebestyrelsens kompetence (Formål)	Tilgængelig data i kommunen	Kommentarer/andet
August	<u>Konstituering af skolebestyrelsen (i valgår).</u>	Beslutning om hvem der skal være formand og næstformand	Elevfravær (SAS VA)	Politikere i Børne og Ungdomsudvalget går i gang med budgetforhandlingerne for det kommende år
	Planlægning af møder med kontaktpædagoger, forældre og forældreråd	Dialog med forældregruppen for at sikre input til bestyrelsesarbejdet og på at forældrene kan følge med i bestyrelsens beslutninger		
September	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige	Skolebestyrelsen hører inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse (2. vurdering) Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse (2. vurdering)	Politikere i Børne- og Ungdomsudvalget indgår aftale om det kommende års budget.

	forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		Efterårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagne budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.		
Oktober	<u>Kvalitetsrapporten (drøftelse i skolebestyrelsen oktober-november i ulige år)</u>	Drøftelse af data i kvalitetsrapporten, for at skabe en fælles forståelse af skolens arbejde.  Beslutning om hvorledes skolebestyrelsen forholder sig til data i kvalitetsrapporten.  Bestyrelsen skal lave en		Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune

		udtalelse om kvalitetsrapporten.		
	Fælles skolebestyrelses møde i området.	Planlægning og afholdelse.  Dette er en valgfri opgave, idet der kan være områder, der ikke har fælles skolebestyrelsesmøder i området.		
November	<u>Skolebestyrelsen skal fastsætte ferieplanen for skoleåret.</u>	Bestyrelsen beslutter en ferieplan for det kommende år for hhv. skolen og KKFO-en.	Folkeskolens prøver (Tilgængelig i BUF)  Trivselsrapport for elever (Tilgængelig i BUF)  Nationale test (Tilgængelig i BUF)  Antal i ungdomsuddannelse 3 og 15 måneder efter 9. klasse (Tilgængelig i BUF)  Grunddistriktsoptag og ud/indsivning (Tilgængelig i BUF)	
December			Socioøkonomisk reference (Tilgængelig i BUF)	
Januar	Skolebestyrelsen skal orienteres om skolens regnskab	Skolebestyrelsen skal have indblik i og en forståelse for skolens økonomiske resultat.	Udmelding af budget for det kommende år	
	<u>Skolebestyrelsen skal godkende</u>	Skolebestyrelsen		



	<u>skolens budget</u>	præsenteres for et udkast til budget. På baggrund af en drøftelse af skolens prioriteter vedtaget et eventuelt revideret budget.		
Februar	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		Forårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	<u>Skolebestyrelsesvalg (i valgår)</u>	Skolebestyrelsen drøfter proces for skolebestyrelsesvalget som afholdes i juni mhp. at sikre at forældre stiller op til skolebestyrelsen og sikre en høj stemmeprocent til valget.		
	<u>Skolebestyrelsen skal godkende skolens timeplansfordeling</u>	Med afsæt i en vurdering af skolens profil og hvad man som		

	g	skole særligt vil prioritere, får skolebestyrelsen forelagt et forslag til timestfordeling fordelt på klassetrin. På baggrund af drøftelse skal skolebestyrelsen godkende planen.		
Marts	Input til årsberetningen*	Skolebestyrelsen giver input til formanden omkring, hvilke emner og problemstillinger som har været vigtige for bestyrelsen det forgangene år	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse (1. vurdering)	Afgangsprøver, projektopgave og dimission
April	Udvalget drøfter skoledistrikter en gang årligt. Her har skolebestyrelserne mulighed for at afgive høringssvar	Skolebestyrelsen forholder sig til om der er forhold vedrørende skoledistriktet som skal indgå i Børne- og ungeudvalgets behandling		Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune
	<u>Afholdelse af bestyrelsens årsmøde med forældrene</u>	Skolebestyrelsen aflægger beretning om det arbejde der er foregået i bestyrelse det forgangene år og hvilke fokusområder bestyrelsen har for det fremadrettede arbejde.		

		Forældrenes har mulighed for at kommentere beretningen.		
Maj	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagende budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.	Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse 1. vurdering	
	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		
Juni	<u>Bestyrelsens mødeplan for det kommende skoleår</u>	Jf. forretningsordenen træffer skolebestyrelsen beslutning om en mødeplan for et år ad gangen, således at alle	Måling af medarbejdertrivsel (ulige år)	

		får reserveret datoer og gives mulighed for at deltage		
	Evaluering af bestyrelsens arbejde med fokus på at fastlægge prioriteter og fokusområder for det næste skoleår	Skolebestyrelsen skal sætte retning for skolens arbejde. Hvordan er bestyrelsen lykket med det og er der noget i forhold til bestyrelsens arbejdsform eller arbejdsfokus der skal ændres fremadrettet		
Juli		Sommerferie		

\*Det kan afvige hvornår på året at skolebestyrelsen afholder årsmøde med aflægning af bestyrelsens beretning.

### Supplerende emner til skolebestyrelsens årsplan.

Nedenfor er oplyst principper som skolebestyrelsen jf. loven skal udarbejde, samt forslag til gængse principper som bestyrelser kan arbejde med. Ud over at vedtage principper skal bestyrelsen løbende føre tilsyn hermed.

- Vedtagelse af bestyrelsens forretningsorden (skal)
- Princip for klassedannelse og klassesammenlægning (jf § 44 - elevernes placering i klasser) (skal)
- Princip for elevernes trivsel - herunder Skolens antimobbestrategi (skal)
- Princip for samarbejde mellem skole og hjem og det genside ansvar i samarbejdet (skal) - herunder både det digitale og det relationelle samarbejde
- Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber (skal)
- Fastsættelse af skolens ordensregler og værdiregelsæt (skal)
- Princip for KKFOéns virksomhed (skal)
- Princip for samarbejde omkring elevernes læring (Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen jf § 44) (skal)
- Princip for undervisningens organisering, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, udbud af valgfag og specialundervisning (skal)
- Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening (skal)
- Princip for arbejdsfordeling blandt det undervisende personale (skal)

- Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. (skal)
- Princip for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en. Skolebestyrelsen skal inddrage forældrerådet i KKFO'en i udarbejdelsen af princippet. (skal)
- Princip for brug af mobiltelefoner (kan)
- Princip for Bring Your Own Device (kan)
- Princip for elevrådet, elevernes indflydelse og medbestemmelse (kan)
- Princip for røgfri skole (kommunal skal)
- Princip for skolebestyrelsens kommunikation med forældre (kan)

Derudover kan det for skolebestyrelsen være relevant at blive orienteret om:

- En årlig status på antal lærere, pædagoger og elever
- En årlig status på medarbejderens trivsel
- Status på elevernes fravær
- Status på antal indskrevne elever i 0. klasse, samt procentsats for udsivning.

Derudover skal skolebestyrelserne på alment skolerne årligt drøfte inklusionsopgaven. Ledelsen skal fremlægge, hvorledes ressourcerne til opgaven er prioriteret. Dette fremgår i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets mål for inkluderende fællesskaber i strategien Vores Børn – Fælles Ansvar.