







Mødeindkaldelse	Dato: onsdag 23.10.24	Tid: 17.00-19.00
Mødested	Personalerummet	
Medbring	Godt humør	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Peder Dannenberg, Idahella Hyldgaard Bacher, Forperson Rune Sandvik, Morten Holm Bundgaard, Marie Rønn, Næstforperson Mia Lundkvist Zanchetta, Martin Skou Majbritt Nielsen (medarbejder) Elever	
Tilstede:	Rune, Idahella, Marie, Mia, Inna, Majbritt, Peter, Anders, Sofie, Emilie	
Afbud:	Morten Holm Bundgaard, Martin Skou	
Ikke meldt afbud:	Peder	
Referent	Anders Arnfred	
Indbudte	Suppleanter: Hristina Papaconstantinou, Sofie Khajuria, Astrid Juhl-Petersen, Inna Bergstrøm Peter Aksten (skoleleder), Sofie Normann Pedersen (KKFO-leder), Anders Arnfred (afdelingsleder - indskolingen), Emilie Klubien (afdelingsleder - mellemtrin), Marie Louise Færing (Souschef - udskolingen)	
Kopi til		

1. Kl. 18.00	Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Godkendelse af mødeleder og ordstyrer Ordstyrer Referat og mødeleder
2.	Nyt fra elevrådet: Vi håber meget at de fire elever som var med til skoleudviklingssamtalen, også kommer
Referat:	Der er afbud fra elevrådet.
3.	Byggesag - status og orientering Der har været en lille forsinkelse på ibrugtagningen af pavillonerne

	  plan for tre dage Orientering - oktober 2024.docx Genhusning og flytnir
Referat:	Bestyrelsen orienteres om en forsinkelse på tre dage i overtagelsen af pavilloner.

4	Øvrige vedligeholdelse - status og orientering Solafskærmning på indskoling som ikke berøres af renoveringen forventes afsluttet uge 44 2024
Referat:	De to fløje på indskolingsbygningen får opsat solafskærmning. Det afsluttes i uge 44. Der vil være en reparation af loftet i personalerummet i forbindelse med helhedsrenoveringen, da der trænger vand ind med mellemrum.
5	Feriekalender for skolen 2024/25/26 Ledelsen har vedhæftede udkast Følger den vejledende ferieplan Dog er skolen ikke valgskole (kommunalvalg 18.11.25) og har derfor mulighed for at holde lukket 23.12.25  Ferieplan 2024 25 26.docx
Referat af beslutningen:	Bestyrelsen godkender ferieplanen for 2024 25 26.
6	Orientering om medborgerskabsugen før efterårsferien Skoleleder traf beslutning om at Mohammed Khani ikke skulle deltage. Det gav anledning til presseinteresse om hvorfor. Ledelsen orienterer Og henviser til https://www.folkeskolen.dk/kontroversielle-emner-kobenhavn-kommune-samfundsfag/skole-inviterede-ex-imam-til-at-tale-til-eleverne-men-ombestemte-sig-efter-ballade-pa-facebook/4784381 Det gennemførte arrangement var godt og gik godt
Referat af beslutningen:	Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og bakker op om beslutningen om ikke at invitere Mohammed Kahni.
7	

	<p>Fælles elevrådsmøde 06.11.24 - Korsager og Husum planlægger</p> <p>Der gives en orientering</p>
Referat af beslutningen:	Mødet vil handle om elevtrivsel.

8	<p>Planlægning af møder med kontaktpædrene, forældre og forældreråd</p> <p>Hvilke møder ønsker bestyrelsen at sætte op? Formål - at sikre dialog mellem bestyrelse og bagland</p> <p>Ledelsen har ikke kunne nå det, det var for kort tid til forberedelsen</p> <p>Ledelsen forslår derfor at bruge bestyrelsesmødet i marts dertil Bestyrelsesmøde ???dag d. ??/?? fra 17.00 til 18.00 og så inviteres kontakt/trivselsforældre/forældreråd til et møde fra kl. 18.00.</p> <p>Indhold på mødet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peter byder velkommen og herunder (anerkender indsatsen der er vigtig for Korsager) 2. Præsentation af skolebestyrelsens arbejde ved skolebestyrelsesformand 3. Workshop under overskriften vidensdeling om fællesskaber og trivsel på årgangen <p>Ledelsen forslår at vi sætter dato på nu</p>
Referat af kommenteringen:	Bestyrelsen beslutter at invitere kontaktpædrene til d. 25.02.2025.
9	<p>Kommende indskrivning til bh. klasser 2025</p> <p>D.d. er der 153 børn på vores indskrivningsliste</p> <p>Der var orienteringsmøder 22.10.24 Der gives en orientering</p> <p> Brev til forældre om indskrivningen Korsager</p>

Referat af kommenteringen:	Ledelsen orienterer om, at der kan komme 5 børnehaveklaser til kommende skoleår.
10	<p>Evaluering af skoleudviklingssamtalen</p> <p>Husk at udviklingssamtalen har en ramme der bygger på dialog og udviklingsmuligheder:</p> <p>Hvordan var formen med gruppedrøftelse og plenum? Hvordan var balancen mellem oplysninger og udviklingsdebat?</p>
Referat af kommenteringen:	<p>Bestyrelsen giver udtryk for at selve mødet var godt med nogle væsentlige og spændende samtaler med aktiv deltagelse af elevrepræsentanter.</p> <p>Mødet skal tilgodese flere hensyn herunder statslig lovgivning om årlig afrapportering. Dette kan være med til at gøre formatet mindre entydigt.</p> <p>Det er vigtigt at have mange interessenter med til mødet for at få mange perspektiver belyst. Herudover er det vigtigt at have mindst 5 forældrevalgte fra bestyrelsen med.</p>
11	<p>Skolens resultater</p> <p>Faglige resultater, afgangsprøven 2024, nationale test 2024 Elevtrivsel Observationer og feed-back</p> <p>Der gives en orientering</p>
Referat af kommenteringen:	<p>Skolens ledelse observerer hvert år en væsentlig andel af skolens lærer. Dette er systematiseret og har et tydeligt fagligt udviklende sigte.</p> <p>Format sikrer at en positiv og tæt dialog mellem ledelsen og medarbejdere omkring kerneopgaverne.</p> <p>Korsager ligger konsistent omkring toppen målt op imod sammenlignelige skoler.</p>
12	<p>Bestyrelsesmøder 1. halvdel af 2025</p> <p>Ledelsen foreslår</p> <p>Alle dage kl 17.00-19.00</p> <p>Onsdag 29.01.25 Tirsdag 25.02.25 Onsdag 26.03.25 Tirsdag 29.04.25 Onsdag 21.05.25 Tirsdag 17.06.25</p>

Referat af kommenteringen:	Bestyrelsen godkender ledelsens forslag.
-----------------------------------	--

Orienteringspunkter

13	Fra Nordlyset og skolen (medarbejdere)
Referat	<p>Nordlys:</p> <p>Der kommer pædagogisk tilsyn 20.11.24</p> <p>Der bliver kigget på pædagogik og læringsmiljøer. Det er et rutinemæssigt tjek.</p> <p>Der er en høj andel af pædagoguddannede i KKFOen. Det bærer den faglige dialog positivt præg af.</p> <p>Skolen:</p> <p>Besøg fra Frankrig 22.10.23</p> <p>Lejrskole til Berlin</p>
14	Nyt fra Forældrerådet
Referat	
	<p>Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager:</p> <p>Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanter deltager ikke, der tages ikke referat).</p>

Punkter til kommentering

15	Eventuelt
16	<p>Punkter til kommende møder:</p> <p>November – tirsdag 19.</p> <p>Januar - Onsdag 29.01.25</p> <p>Skærmb brug i undervisning (lærere og vikarer) og i pauser, fortsat drøftelse</p> <p>Blot for at huske det Ina, Rune, Martin, Peter, Anders Samt en medarbejder Bestyrelsen pointerer, at alle aldersgrænser skal overholdes i forbindelse med film og tv-visning. Dette skal indgå i arbejdsgruppens arbejde.</p> <p>Februar - Tirsdag 25.02.25</p>

Bestyrelsesmøde ???dag d. ??/?? fra 17.00 til 18.00 og så inviteres kontakt/trivselsforældre/forældreråd til et møde fra kl. 18.00.

Indhold på mødet:

1. Peter byder velkommen og herunder (anerkender indsatsen der er vigtig for Korsager)
2. Præsentation af skolebestyrelsens arbejde ved skolebestyrelsesformand
3. Workshop under overskriften vidensdeling om fællesskaber og trivsel på årgangen

Marts - Onsdag 26.03.25

April - Tirsdag 29.04.25

Maj - Onsdag 21.05.25

Juni - Tirsdag 17.06.25

Årshjul for skolebestyrelsen

BAGGRUND

Et årshjul kan være med til at give overblik over skolebestyrelsens arbejde – både for skolebestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke emner bliver behandlet. Skabelonen er vejledende og kan bruges som inspiration, og den kan derfor revideres efter behov.

Det er vigtigt, at skolebestyrelsen herudover drøfter, hvilke øvrige emner bestyrelsen eventuelt også vil fokusere på.

I skemaet på næste side fremgår både emner og tilgængeligheden af data i Københavns Kommune, der ligeledes kan gøres til genstand for drøftelse i skolebestyrelsen. De tilgængelige data der her er oplistet, er tænkt som en mulighed for at kvalificere skolebestyrelsens drøftelser af udvalgte emner. Det er således ikke meningen at al data skal drøftes, men at skolebestyrelsen kan vælge at lægge en drøftelse om f.eks. elevernes trivsel på det tidspunkt af året, hvor man kan se at der i kommunen foreligger data om elevernes trivsel.

Årshjul med oversigt over emner, der vedrører skolebestyrelsesarbejdet

Nedenfor følger årshjul med oversigt over emner og løbende tilgængeligt data, som skolebestyrelsen kan anvende i sin planlægning. Emner med understregning angiver, at emnet er obligatorisk for skolebestyrelsen at behandle begrundet i Folkeskoleloven eller lokalpolitiske beslutninger i Københavns Kommune.

Måned	Emner til skolebestyrelse arbejdet (Baggrund)	Skolebestyrelsens kompetence (Formål)	Tilgængelig data i kommunen	Kommentarer/andet
August	<u>Konstituering af skolebestyrelsen (i valgår).</u>	Beslutning om hvem der skal være formand og næstformand	Elevfravær (SAS VA)	Politikere i Børne og Ungdomsudvalget går i gang med budgetforhandlingerne for det kommende år
	Planlægning af møder med kontaktforældre, forældre og forældreråd	Dialog med forældregruppen for at sikre input til bestyrelsesarbejdet og på at forældrene kan følge med i bestyrelsens beslutninger		
September	Skolelederen afholder tre	Skolebestyrelsen høres inden	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse	Politikere i Børne- og

	<p>årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen</p>	<p>eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.</p>	<p>(2. vurdering) Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse (2. vurdering)</p>	<p>Ungdomsudvalget indgår aftale om det kommende års budget. Efterårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer</p>
	<p>Budgetopfølgning</p>	<p>Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagne budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.</p>		
<p>Oktober</p>	<p><u>Kvalitetsrapporten (drøftelse i skolebestyrelsen oktober-november i ulige år)</u></p>	<p>Drøftelse af data i kvalitetsrapporten, for at skabe en fælles forståelse af skolens arbejde. Beslutning om hvorledes skolebestyrelsen forholder</p>		<p>Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune</p>

		<p>sig til data i kvalitetsrapporten.</p> <p>Bestyrelsen skal lave en udtalelse om kvalitetsrapporten.</p>		
	Fælles skolebestyrelses møde i området.	<p>Planlægning og afholdelse.</p> <p>Dette er en valgfri opgave, idet der kan være områder, der ikke har fælles skolebestyrelsesmøder i området.</p>		
November	<u>Skolebestyrelsen skal fastsætte ferieplanen for skoleåret.</u>	Bestyrelsen beslutter en ferieplan for det kommende år for hhv. skolen og KKFO-en.	<p>Folkeskolens prøver (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Trivselsrapport for elever (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Nationale test (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Antal i ungdomsuddannelse 3 og 15 måneder efter 9. klasse (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Grunddistriktsoptag og ud/indsivning (Tilgængelig i BUF)</p>	
December			Socioøkonomisk reference (Tilgængelig i BUF)	
Januar	Skolebestyrelsen skal orienteres om skolens regnskab	Skolebestyrelsen skal have indblik i og en forståelse for	Udmelding af budget for det kommende år	

		skolens økonomiske resultat.		
	<u>Skolebestyrelsen skal godkende skolens budget</u>	Skolebestyrelsen præsenteres for et udkast til budget. På baggrund af en drøftelse af skolens prioriteter vedtages et eventuelt revideret budget.		
Februar	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		Forårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	<u>Skolebestyrelsesvalg (i valgår)</u>	Skolebestyrelsen drøfter proces for skolebestyrelsesvalget som afholdes i juni mhp. at sikre at forældre stiller op til skolebestyrelsen og sikre en høj stemmeprocent		

		t til valget.		
	<u>Skolebestyrelsen skal godkende skolens timeplansfordeling</u>	Med afsæt i en vurdering af skolens profil og hvad man som skole særligt vil prioritere, får skolebestyrelsen forelagt et forslag til timefordeling fordelt på klassetrin. På baggrund af drøftelse skal skolebestyrelsen godkende planen.		
Marts	Input til årsberetningen*	Skolebestyrelsen giver input til formanden omkring, hvilke emner og problemstillinger som har været vigtige for bestyrelsen det forgangene år	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse (1. vurdering)	Afgangsprøver, projektopgave og dimission
April	Udvalget drøfter skoledistrikter en gang årligt. Her har skolebestyrelserne mulighed for at afgive høringssvar	Skolebestyrelsen forholder sig til om der er forhold vedrørende skoledistriktet som skal indgå i Børne- og ungeudvalgets behandling		Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune
	<u>Afholdelse af bestyrelsens årsmøde med forældrene</u>	Skolebestyrelsen aflægger beretning om det arbejde der er foregået i bestyrelse det forgangene år		

		og hvilke fokusområder bestyrelsen har for det fremadrettede arbejde. Forældrenes har mulighed for at kommentere beretningen.		
Maj	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagende budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.	Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse 1. vurdering	
	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		

Juni	<u>Bestyrelsens mødeplan for det kommende skoleår</u>	Jf. forretningsordenen træffer skolebestyrelsen en beslutning om en mødeplan for et år ad gangen, således at alle får reserveret datoer og gives mulighed for at deltage	Måling af medarbejdertrivsel (ulige år)	
	Evaluering af bestyrelsens arbejde med fokus på at fastlægge prioriteter og fokusområder for det næste skoleår	Skolebestyrelsen skal sætte retning for skolens arbejde. Hvordan er bestyrelsen lykket med det og er der noget i forhold til bestyrelsens arbejdsform eller arbejdsfokus der skal ændres fremadrettet		
Juli		Sommerferie		

*Det kan afvige hvornår på året at skolebestyrelsen afholder årsmøde med aflægning af bestyrelsens beretning.

Supplerende emner til skolebestyrelsens årsplan.

Nedenfor er oplistet principper som skolebestyrelsen jf. loven skal udarbejde, samt forslag til gængse principper som bestyrelser kan arbejde med. Ud over at vedtage principper skal bestyrelsen løbende føre tilsyn hermed.

- Vedtagelse af bestyrelsens forretningsorden (skal)
- Princip for klassedannelse og klassesammenlægning (jf § 44 - elevernes placering i klasser) (skal)
- Princip for elevernes trivsel – herunder Skolens antimobbestrategi (skal)
- Princip for samarbejde mellem skole og hjem og det genside ansvar i samarbejdet (skal) – herunder både det digitale og det relationelle samarbejde
- Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber (skal)
- Fastsættelse af skolens ordensregler og værdiregelsæt (skal)
- Princip for KKFOéns virksomhed (skal)

- Princip for samarbejde omkring elevernes læring (Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen jf § 44) (skal)
- Princip for undervisningens organisering, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, udbud af valgfag og specialundervisning (skal)
- Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening (skal)
- Princip for arbejdets fordeling blandt det undervisende personale (skal)
- Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. (skal)
- Princip for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en. Skolebestyrelsen skal inddrage forældrerådet i KKFO'en i udarbejdelsen af princippet. (skal)
- Princip for brug af mobiltelefoner (kan)
- Princip for Bring Your Own Device (kan)
- Princip for elevrådet, elevernes indflydelse og medbestemmelse (kan)
- Princip for røgfri skole (kommunal skal)
- Princip for skolebestyrelsens kommunikation med forældre (kan)

Derudover kan det for skolebestyrelsen være relevant at blive orienteret om:

- En årlig status på antal lærere, pædagoger og elever
- En årlig status på medarbejderens trivsel
- Status på elevernes fravær
- Status på antal indskrevne elever i 0. klasse, samt procentsats for udsivning.

Derudover skal skolebestyrelserne på alment skolerne årligt drøfte inklusionsopgaven. Ledelsen skal fremlægge, hvorledes ressourcerne til opgaven er prioriteret. Dette fremgår i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets mål for inkluderende fællesskaber i strategien Vores Børn – Fælles Ansvar.