

Mødeindkaldelse	Dato: mandag 14.06.21	Tid: 18.00-20.00
Mødested	Personalerummet	
Medbring		
Skolebestyrelsens medlemmer:	Lea Laird Andersen (formand), Solveig Kolbe Engberg (næstformand), Laurits Detlef Ehlers, Henriette Rea Bliaut, Idahella Hyldgaard Bacher, Ann Laybourn Lindedam, Ghita Jakobi Lauenborg Jacob Hemicke (medarbejder), Lilly Fuglsang (medarbejder) Severin (elev), Liv (elev)	
Tilstede:	Lea Laird Andersen (formand), Solveig Kolbe Engberg (næstformand), Laurits Detlef Ehlers, Henriette Rea Bliaut, Idahella Hyldgaard Bacher,, Ghita Jakobi Lauenborg Jacob Hemicke (medarbejder), Lilly Fuglsang (medarbejder) Severin (elev), Liv (elev) Peter Aksten (skoleleder), Marianne Lundberg (KKFO-leder), Lene Jacobsen (souschef – indskolingen), Marie Louise Færing (afdelingsleder – udskolingen) Rettes til	
Afbud:	Pernille Madsen, Henriette Bliaut , Ann Laybourn Lindedam	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Marie Louise Færing	
Indbudte	Pernille Verner Madsen (suppleant), Inna Bergstrøm (suppleant), Rune Sandvik (suppleant). Peter Aksten (skoleleder), Marianne Lundberg (KKFO-leder), Lene Jacobsen (souschef – indskolingen), Emilie Klubien (afdelingsleder – mellemtrin), Marie Louise Færing (afdelingsleder – udskolingen) Emilie Klubien	
Kopi til	Noor Khaled (medarbejder suppleant) Robert Svane Bentin (KKFO – pædagog med ledelsesfunktion)	

1. Kl. 18.00	Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Godkendelse af mødeleder og ordstyrer Referatet godkendt/Lea ordstyrer
2.	Nyt fra elevrådet: Der har været afholdt elevrådsmøde, de store elever har et stort ønske at gå udenfor skolen i pauserne 6. klasserne trætte af deres udeområde

	<p>8. klasserne har et område, hvor der kun er bænke og et bord-tennisbord, som ikke må benyttes. Ingen muligheder for aktiviteter</p> <p>Bordtennisbord i 6. klasse lounge område har ikke måtte benyttes i området.</p> <p>Eleverne er glade for at få basislokalerne tilbage og de små pauser, der bliver lagt ind i undervisningen</p>
--	--

Punkter til beslutning

<p>3.</p>	<p>Omlægning af understøttende undervisning til mere co-teaching Ingen elevplaner i 2021/22</p> <p>Forslag: Morgenbånd fastholdes, så meget understøttende undervisning konverteres til co-teaching (to-lærer) på årgangen</p> <p>Skolen ønsker at fastholde morgenbåndet. Det giver en rolig start på dagen, tid til fordybelse og at løse evt. små problemer.</p> <p>Der er kommet nogle delrapporter omkring folkeskolereformen og et bredt politisk forlig betyder, at skolen får en større frihedsgrad . Det bliver frivilligt at udarbejde elevplaner (ingen elevplaner 2021/22) muligt at omlægge understøttende undervisning til delehold/dobbeltlærer/co-teaching.</p> <p>og ingen krav om den nuværende kvalitetsrapport. Der er forskellige modeller i spil i forhold til at overlevere en elev fra en skole til en anden. De nationale test fastholdes.</p> <p>Co-teaching vil blive anvendt på de enkelte klassetrin, men er ikke bundet op på dansk og matematik, men generelt på hvilke behov, der kan være på årgangen både i fagene og socialt. Et Co-teaching kan typisk være planlagt med udgangspunkt i diagnosticerende test og trivselsmålinger.</p> <p>Baggrund: Folketinget har indgået en aftale om ovenstående, se her: Find aftaleteksten her: https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2021/jun/210601-flere-frihedsgrader-og-295-mio-skal-understoette-et-fagligt-loeft-i-2021</p> <p>KK skriver: Når aftalen er udmøntet i en bekendtgørelse, vil vi vende tilbage med mere information, og det vil samtidig være klart, om udmøntningen kræver politiske beslutninger i BUU.</p> <p>Formål: Beslutningen har betydning for næste skoleårs planlægning Bilag: Ingen</p>
<p>Referat af beslutningen:</p>	<p>Skolebestyrelsen er meget positive overfor de nye tiltag, velvidende at det kan omgøres af en politisk beslutning. Hermed godkendt af bestyrelsen</p>
<p>4.</p>	<p>prioriteringen af lokaler til byggesagen, når byggesagen begynder.</p> <p>Baggrund: Skolen har et ønske om ekstra musiklokale og ekstra madkundskabslokale</p> <p>Det bliver svært at få begge dele, hvad skal prioriteres hvis der kun laves et ekstra faglokale</p> <p>Formål: Beslutningen kan få konsekvenser for hvilke valgfag skolen kan udbyde i fremtiden Bilag: Ingen</p>

	<p>Byggesagen er så småt gået i gang og byggerådgiverne skal lære skolen at kende. Skolen har et stort ønske om et nyt madkundskabslokale, da elever ofte må afvises i deres valgfagsønsker pga. manglende lokalefaciliteter. Der er desuden ønske om et yderligere musiklokale, dramasalen, som benyttes til musikundervisning bliver brugt til rigtig mange aktiviteter. Måske kan lokalerne findes i kælderen. Der er lokaler, hvor der kommer dagslys ind.</p> <p>Efter sommerferien etableres et byggeudvalg, typisk møder i dagtimerne.</p>
Referat af beslutningen:	Prioritering: madkundskab skal prioriteres
5	<p>Fastlæggelse af bestyrelsens møder i 2021/22 Baggrund: Det er vigtigt at vide hvornår møderne holdes. Rullende dage i tidsrummet 18-20</p> <p>Formål: At alle ved hvornår bestyrelsen holder møde</p> <p>Forslag Mandag 16. august Tirsdag 14. september Onsdag 6. oktober – møde med området Onsdag 13. oktober Torsdag 18. november Mandag 13. december – socialt med spisning ? Tirsdag 11. januar Onsdag 9. februar Torsdag 10. marts Onsdag 16. marts – møde med området Tirsdag 19. april Mandag 16. maj Torsdag 9. juni</p>
Referat af beslutningen:	Datoerne godkendt

Punkter til kommentering

6	TU21 – personalets trivselsmåling – se bilag
Referat af kommenteringen:	<p>TU21 er besvaret i skolens 3 afdelinger, Nordlyset for sig. På Nordlyset har der været progression i positiv retning på trods af flere organisationsændringer gennem flere år.</p> <p>Det fysiske arbejdsmiljø er kendetegnet ved at være rødt for mellemtrin og udskoling, hvilket dækker over det generelle indeklima på skolen. Arbejdstilsynet har været ude at måle på skolen, men på et tidspunkt uden elever. For at undgå fejlmeldingerne har det målt igen efter at eleverne er tilbage og varmen er slukket.</p> <p>Vi håber der vil blive opsat solafskærmning 3 forskellige steder som forsøg. Arbejdstilsynet afgør om procestiden bliver forlænget eller der vil komme et straks påbud i forhold til indeklimaet.</p>

	<p>Rengøringen har manglet deres nærmeste leder gennem længere tid pga. sygdom. På spørgsmålet om læring og udvikling har denne gruppe svaret i forhold til at være individ/menneske og ikke udvikling i faget.</p> <p>Omkring det sundhedsfremmende spores en fremgang i forhold til sidste undersøgelse. Sundhedsfremmende dækker over alt lige fra frugt til møder, massagestole, bedre badefaciliteter for personalet o.s.v</p> <p>Ledelsen er også mere sammentømrede og samstemt omkring udmeldinger.</p> <p>Nordlysets trivselsmåling skal ses i lyset af både organisationsændringer og har også været meget udfordret på rammerne under Corona. .</p>
7	<p>Orientering om opgavefordelingen – bilag på mødet</p> <p>Kassebetegnelserne er næste års klassebetegnelser</p> <p>Team 3 overtager 1. kl</p> <p>Team 4 overtager 4. kl.</p> <p>Team 9. overtager 5. klasse</p> <p>Ikke de store ændringer i den nuværende lærerbesætning.</p> <p>Der kommer 4 børnehaveklasse i kommende skoleår.</p> <p>Lektiecafetimerne veksles til 2 lærertimer/delehold. Derudover er der kommet CO-teaching timer til.</p> <p>Der har været stillingsopslag med en lærer til dansk og håndværk/design. Stillingen bliver genopslået i forhold til at få et bredere ansøgerfelt – specielt i forhold til at få dækket håndværk/design.</p> <p>Skolen har selv stået for efteruddannelse af lærere til at varetage håndværk/design.</p> <p>Nordlyset er i proces omkring tildeling af klassepædagoger til indskolingsklasserne.</p> <p>Lejrskoler: 3, 6, 8 9. kl. vil komme på lejrskole næste år. Ingen af de aflyste lejrskoler vil blive gennemført. 7. årg. Talenttur tur til England forsøges gennemført. Opfordring til at trivselsforældrene om at gøre noget, når der nu ikke er lejrskoler</p>
Referat af kommenteringen:	<p>Trist udmelding omkring aflyste lejrskoler.</p> <p>Det foreslås, at man kontakter trivselsforældrene i klassen om gennemførelse af sociale arrangementer.</p>
8	<p>Status på nationale test</p> <p>Gennemført slut maj</p> <p>Landsresultatet kendes ikke endnu, men i forhold til de nationale test sidste år spores en god fremgang.</p> <p>Undring og elevernes progression – rigtig mange forbedringer – resultaterne er positive på trods af corona året – Resultaterne er bedre end sidst der blev lavet nationale test.</p> <p>Er det på grund af den virtuelle undervisning eller fordi der har stået mere matematik og dansk på skemaet.</p> <p>De nationale test suppleres med Hogrefes test.</p> <p>De årgange der har gennemført nationale test mødes med leder og afdelingsleder og gennemgår resultaterne.</p> <p>Trods den nye frihedsgrad er det besluttet at fastholde de nationale test.</p> <p>Hovedpointen er, at flere elever på individ niveau har forbedret sig, end at nogle er blevet dårlige.</p>

Referat af kommenteringen:	En nysgerrighed på, hvorfor de nationale test er bedre end sidste år
-----------------------------------	--

Orienteringspunkter

9	Fra Nordlyset
10	Fra medarbejdere Ingen meddelelser
11	Fra formanden:
12	Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager: Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanter deltager ikke, der tages ikke referat):
Referat af orienteringen	<p>Fra Nordlyset</p> <p>Valg til forældreråd efter sommerferien forældremøde i slut september.</p> <p>Nordlyset holder åbent i sommerferien, bortset fra uge 29-30, hvor der er lukket – dog åben for nødpasning, foreløbig har 2 elever meldt sig.</p> <p>26/27 åben begge steder</p> <p>28/29 lukket kun nødpasning på Nord</p> <p>Gruppedannelser:</p> <p>Maj børn: Det har været en svær øvelse at danne homogene kommende 0. klasser pga. corona regler, der har betydet at børnene ikke leger på tværs, som de plejer, så derfor har det været svært at se på positive relations dannelser, som normalt – sammen med andre ønsker – danner udgangspunkt for klassedannelsen. Børnene må dog nu være sammen på tværs i ydretimerne.</p> <p>Der er 45 børn i hver gruppe. Forældreønsker – relationer forældrene bliver informeret. De voksne på Nord burde følge børnene videre, men det er et puslespil, der er svært at få til at gå op, da flere pædagoger har valgt at opsige deres stilling</p> <p>92 børn er meldt ind på fritten.</p> <p>Corona status:</p> <p>Der er kommet et nyt sæt regler, som ligger tæt op af en normal hverdag på skolen med fortsat corona opsporing, men skolen har valgt at fastholde de eksisterende regler frem til sommerferien, da der kun er kort tid tilbage, så ingen grund til at ændre rutiner lige nu</p> <p>Fra medarbejdere:</p> <p>Det fylder, at medarbejderne på Nordlyset ikke ved, hvor de skal placeres næste år.</p> <p>Fra Formanden</p> <p>Husk 0. classes 1. skoledag, borgmesteren kommer, så fint hvis nogen fra skolebestyrelsen dukkede op.</p> <p>Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager:</p> <p>Ønske om, at nogle fra bestyrelsen deltager i 0. classes 1. skoledag, og så har borgmesteren meddelt han kommer.</p>

	<p>På 4. årgang er der tilgang af elever, på 5. årgang er der en opmærksomhed på elevtallet.</p> <p>Kontaktforældrene kunne måske inddrages i forhold til udsivningen på mellemtrinnet. Det står endnu ikke klart, hvad udsivningen skyldes. Der vil blive dykket ned i problemet.</p>
--	--

Punkter til kommentering

13	<p>Eventuelt</p> <p>Forældrehenvendelse omkring Lyskrydset ved chokoladetårten ofte ikke virker, og at skolen derfor burde sende personale derhen, da det er et farligt kryds.</p> <p>Det er dog en politiopgave og ikke en skoleopgave at løse problemet .</p>
14	<p>Punkter til kommende møder:</p> <p>Mandag 16. august Principper for valgfag</p> <p>Onsdag 6. oktober Fællesmøde for bestyrelser i området</p> <p>Princip 8: Værdiregelsættet for god adfærd på Korsager skole kan tages op igen foråret 2022 Forslag til ændring Nuværende: At alene 7.-9. Klasse må forlade skolens areal i frikvartererne, hvis man har skriftlig tilladelse</p> <p>Fra 01.08.21 må ingen klasser forlade skolens areal i frikvartererne</p>

Årshjul for skolebestyrelsen

BAGGRUND

Et årshjul kan være med til at give overblik over skolebestyrelsens arbejde – både for skolebestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke emner bliver behandlet. Skabelonen er vejledende og kan bruges som inspiration, og den kan derfor revideres efter behov.

Det er vigtigt, at skolebestyrelsen herudover drøfter, hvilke øvrige emner bestyrelsen eventuelt også vil fokusere på.

I skemaet på næste side fremgår både emner og tilgængeligheden af data i Københavns Kommune, der ligeledes kan gøres til genstand for drøftelse i skolebestyrelsen. De tilgængelige data der her er oplyst, er tænkt som en mulighed for at kvalificere skolebestyrelsens drøftelser af udvalgte emner. Det er således ikke meningen at al data skal drøftes, men at skolebestyrelsen kan vælge at lægge en drøftelse om f.eks. elevernes trivsel på det tidspunkt af året, hvor man kan se at der i kommunen foreligger data om elevernes trivsel.

Årshjul med oversigt over emner, der vedrører skolebestyrelsesarbejdet

Nedenfor følger årshjul med oversigt over emner og løbende tilgængeligt data, som skolebestyrelsen kan anvende i sin planlægning. Emner med understregning angiver, at emnet er obligatorisk for skolebestyrelsen at behandle begrundet i Folkeskoleloven eller lokalpolitiske beslutninger i Københavns Kommune.

Måned	Emner til skolebestyrelsesarbejdet (Baggrund)	Skolebestyrelsens kompetence (Formål)	Tilgængelig data i kommunen	Kommentarer/andet
August	<u>Konstituering af skolebestyrelsen (i valgår).</u>	Beslutning om hvem der skal være formand og næstformand	Elevfravær (SAS VA)	Politikere i Børne og Ungdomsudvalget går i gang med budgetforhandlinger for det kommende år
	Planlægning af møder med kontaktførelse, forældre og forældreråd	Dialog med forældregruppen for at sikre input til bestyrelsesarbejdet og på at forældrene kan følge med i bestyrelsens beslutninger		
September	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse (2. vurdering) Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse (2. vurdering)	Politikere i Børne- og Ungdomsudvalget indgår aftale om det kommende års budget. Efterårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagne budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.		
Oktober	<u>Kvalitetsrapporten (drøftelse i skolebestyrelsen)</u>	Drøftelse af data i kvalitetsrapporten, for at skabe en fælles forståelse af		Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune

	<u>oktober-november i ulige år)</u>	<p>skolens arbejde.</p> <p>Beslutning om hvorledes skolebestyrelsen forholder sig til data i kvalitetsrapporten.</p> <p>Bestyrelsen skal lave en udtalelse om kvalitetsrapporten.</p>		
	Fælles skolebestyrelsesmøde i området.	<p>Planlægning og afholdelse.</p> <p>Dette er en valgfri opgave, idet der kan være områder, der ikke har fælles skolebestyrelsesmøder i området.</p>		
November	<u>Skolebestyrelsen skal fastsætte ferieplanen for skoleåret.</u>	Bestyrelsen beslutter en ferieplan for det kommende år for hhv. skolen og KKFO-en.	<p>Folkeskolens prøver (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Trivselsrapport for elever(Tilgængelig i BUF)</p> <p>Nationale test (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Antal i ungdomsuddannelse 3 og 15 måneder efter 9. klasse (Tilgængelig i BUF)</p> <p>Grunddistriktsoptag og ud/indsivning (Tilgængelig i BUF)</p>	
December			Socioøkonomisk reference (Tilgængelig i BUF)	
Januar	Skolebestyrelsen skal orienteres om skolens regnskab	Skolebestyrelsen skal have indblik i og en forståelse for skolens økonomiske resultat.	Udmelding af budget for det kommende år	
	<u>Skolebestyrelsen skal godkende skolens budget</u>	Skolebestyrelsen præsenteres for et udkast til budget. På baggrund af en drøftelse af skolens prioriteter vedtaget et eventuelt revideret budget.		
Februar	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		Forårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	<u>Skolebestyrelsesvalg (i valgår)</u>	Skolebestyrelsen drøfter proces for skolebestyrelsesvalget som afholdes i juni mhp. at sikre at forældre stiller op til skolebestyrelsen og sikre en høj stemmeprocent til valget.		
	<u>Skolebestyrelsen skal godkende skolens</u>	Med afsæt i en vurdering af skolens profil og hvad man som		

	<u>timeplansfordeling</u>	skole særligt vil prioritere, får skolebestyrelsen forelagt et forslag til timefordeling fordelt på klassetrin. På baggrund af drøftelse skal skolebestyrelsen godkende planen.		
Marts	Input til årsberetningen*	Skolebestyrelsen giver input til formanden omkring, hvilke emner og problemstillinger som har været vigtige for bestyrelsen det forgangene år	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse (1. vurdering)	Afgangsprøver, projektopgave og dimission
April	Udvalget drøfter skoledistrikter en gang årligt. Her har skolebestyrelserne mulighed for at afgive høringssvar	Skolebestyrelsen forholder sig til om der er forhold vedrørende skoledistriktet som skal indgå i Børne- og ungeudvalgets behandling		Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune
	<u>Afholdelse af bestyrelsens årsmøde med forældrene</u>	Skolebestyrelsen aflægger beretning om det arbejde der er foregået i bestyrelse det forgangene år og hvilke fokusområder bestyrelsen har for det fremadrettede arbejde. Forældrenes har mulighed for at kommentere beretningen.		
Maj	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagende budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.	Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse 1. vurdering	
	Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		
Juni	<u>Bestyrelsens mødeplan for det kommende skoleår</u>	Jf. forretningsordenen træffer skolebestyrelsen beslutning om en mødeplan for et år ad gangen, således at alle får reserveret datoer og gives mulighed for at deltage	Måling af medarbejdertrivsel (ulige år)	
	Evaluering af bestyrelsens arbejde med fokus på at fastlægge prioriteter og fokusområder for det næste skoleår	Skolebestyrelsen skal sætte retning for skolens arbejde. Hvordan er bestyrelsen lykket med det og er der noget i forhold til bestyrelsens arbejdsform eller arbejdsfokus der skal ændres fremadrettet		
Juli		Sommerferie		

*Det kan afvige hvornår på året at skolebestyrelsen afholder årsmøde med aflægning af bestyrelsens beretning.

Supplerende emner til skolebestyrelsens årsplan.

Nedenfor er oplyst principper som skolebestyrelsen jf. loven skal udarbejde, samt forslag til gængse principper som bestyrelser kan arbejde med. Ud over at vedtage principper skal bestyrelsen løbende føre tilsyn hermed.

- Vedtagelse af bestyrelsens forretningsorden (skal)
- Princip for klassesdannelse og klassesammenlægning (jf § 44 - elevernes placering i klasser) (skal)
- Princip for elevernes trivsel – herunder Skolens antimobbestrategi (skal)
- Princip for samarbejde mellem skole og hjem og det genside ansvar i samarbejdet (skal) – herunder både det digitale og det relationelle samarbejde
- Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber (skal)
- Fastsættelse af skolens ordensregler og værdiregelsæt (skal)
- Princip for KKFOéns virksomhed (skal)
- Princip for samarbejde omkring elevernes læring (Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen jf § 44) (skal)
- Princip for undervisningens organisering, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, udbud af valgfag og specialundervisning (skal)
- Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening (skal)
- Princip for arbejdets fordeling blandt det undervisende personale (skal)
- Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. (skal)
- Princip for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en. Skolebestyrelsen skal inddrage forældrerådet i KKFO'en i udarbejdelsen af princippet. (skal)
- Princip for brug af mobiltelefoner (kan)
- Princip for Bring Your Own Device (kan)
- Princip for elevrådet, elevernes indflydelse og medbestemmelse (kan)
- Princip for røgfri skole (kommunal skal)
- Princip for skolebestyrelsens kommunikation med forældre (kan)

Derudover kan det for skolebestyrelsen være relevant at blive orienteret om:

- En årlig status på antal lærere, pædagoger og elever
- En årlig status på medarbejderens trivsel
- Status på elevernes fravær
- Status på antal indskrevne elever i 0. klasse, samt procentsats for udsivning.

Derudover skal skolebestyrelserne på alment skolerne årligt drøfte inklusionsopgaven. Ledelsen skal fremlægge, hvorledes ressourcerne til opgaven er prioriteret. Dette fremgår i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets mål for inkluderende fællesskaber i strategien Vores Børn – Fælles Ansvar.